Гостева Ольга Юрьевна

Подписано цифровой подписью: Гостева Ольга Юрьевна
Дата: 2021.10.19 09:21:12 +04'00'

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО «ЦДТ «Радуга»
_____ О.Ю. Гостева
от «30» августа 2021 г.

Положение о Совете обучающихся

1. Общие положения

1.1. Совет обучающихся (далее – Совет) МБУДО «ЦДТ «Радуга» (далее – Учреждение) создаётся в целях координации деятельности органов самоуправления творческих объединений обучающихся и развития их инициативы.

1.2. Совет является представительным органом самоуправления обучающихся творческих объединений Учреждения.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Министерства просвещения РФ, министерства образования Оренбургской области, а также настоящим положением.

1.4. Совет взаимодействует с творческими объединениями обучающихся, педагогическим советом и администрацией Учреждения.

1.5.Совет планирует свою работу с учётом плана работы Управления образования администрации города.

1.6. Руководство деятельностью Совета осуществляет председатель, в его отсутствие заместитель председателя. В состав Совета входят 21 член Совета. Из числа членов Совета избираются председатель и секретарь.

1.7. Юридический адрес Совета обучающихся: г.Бузулук, ул. Чапаева д.38, МБУДО «ЦДТ «Радуга».

2. Основные цели и задачи Совета обучающихся

2.1. Совет ставит перед собой следующие задачи:

– обеспечение защиты прав обучающихся, воспитание уважения к закону и нормам общественной жизни;
– содействие развитию общественной активности;
– обеспечение участия обучающихся в решение социальных проблем;
– обеспечение взаимодействия с государственными и другими социальными институтами общества с целью принятия решений в интересах деятельности Совета;
– создание условий для личностного становления и роста обучающихся, активизации их творческого потенциала;
– создание единого поля общения и взаимодействия органов самоуправления (активов) творческих объединений обучающихся Учреждения;

– вносит представления на поощрение лучших обучающихся – победителей городских, областных, всероссийских и международных конкурсов и фестивалей;

– участие в разработке программы деятельности Учреждения;

– внесение предложений по совершенствованию структуры органов самоуправления обучающихся Учреждения.

3. Права Совета обучающихся

3.1. Принимать активное участие в проведении малых педагогических советов: участвовать в разработке управленческих решений, касающихся вопросов организации различных мероприятий с обучающимися.

3.2. Вносить предложения на поощрение лучших обучающихся – победителей городских, областных, всероссийских, международных уровней.

4. Организация работы и порядок формирования Совета обучающихся

4.1. Совет формируется из представителей творческих объединений обучающихся Учреждения.

4.2. Срок полномочий Совета – 3 (три года).

4.3. Включение в состав Совета осуществляется на основании делегирования обучающихся творческими объединениями Учреждения.

4.4. Член Совета может добровольно выйти из его состава, заявив об этом на заседании Совета за месяц до выхода. В этом случае творческое объединение учащихся направляет замену выбывшему.

4.5. Член Совета может быть исключён из состава Совета за нарушение настоящего Положения, или по причине деятельности, порочащей звание представителя Совета, переездом в другую местность, перехода и выбора творческого объединения другого учреждения дополнительного образования.

4.6. Совет проводит свои заседания не реже одного раза в квартал.

4.7. Заседание Совета проводится, если на нём присутствуют не менее 2 /3 членов состава Совета.

4.8. **К компетенции собрания относится:**

– определение основных направлений и принципов деятельности Совета;

– избрание председателя, заместителя председателя Совета;

– утверждение плана работы Совета;

– заслушивание отчётов членов Совета о деятельности;

– разработка мероприятий, направленных на реализацию образовательных и воспитательных целей и задач Учреждения (по согласованию с директором);

– ходатайствовать о награждении, поощрении учащихся и педагогов дополнительного образования;

– решение вопросов о досрочном прекращении полномочий Совета;

– ведёт собрание председатель или заместитель, избранные простым голосованием большинством учащихся.

– проведение опросов среди обучающихся по согласованию с директором Учреждения;

4.9. **Предметом деятельности Совета обучающихся является:**

– развитие самоуправления обучающихся в Учреждении;
– разработка и проведение мероприятий, направленных на реализацию образовательных и воспитательных целей и задач Учреждения;
– информирование окружающего сообщества о деятельности Совета;
– внесение предложений по совершенствованию деятельности Учреждения;
– совместная деятельность обучающихся и их родителей.

4.10. Педагогическая поддержка и сопровождение осуществляет руководитель структурного объединения по работе с семьей и клубами по месту жительства.

5. Права и обязанности членов Совета обучающихся

5.1.Член Совета имеет право:

– участвовать в обсуждении и принятии решений Совета по вопросам деятельности;
– вносить для рассмотрения Советом вопросы, относящиеся к его деятельности;
– представлять интересы Совета по согласованию с председателем Совета на различных собраниях, совещаниях, конференциях, и форумах на уровне муниципалитета;
– выходить с предложениями в рамках деятельности Совета в, муниципалитет;
– получать информацию о деятельности Совета, о его планах и проектах;
– выйти из состава Совета на основании данного Положения.

5.2. Член Совета обучающихся обязан:

– выполнять требования настоящего Положения, присутствовать на заседаниях Совета;
– информировать обучающихся о своей деятельности;
– участвовать в работе Совета по реализации его целей и задач;
– содействовать повышению авторитета Совета, поддерживать и пропагандировать его деятельность.

6. Права и обязанности председателя Совета обучающихся и его заместителя

6.1. В компетенцию председателя и его заместителя входят:

– организация работы Совета;
– контроль за исполнением решений Совета.

6.2. Председатель Совета, его заместитель, избираются сроком на три года из числа членов Совета.

6.3. Председатель Совета:

– председательствует на собрании и заседаниях Совета;
– представляет Совет по необходимости в коллегиальных органах управлением Учреждением (Общее собрание, Педагогический совет);
– подписывает документы Совета;
– выполняет иные функции по реализации целей и задач Совета.

6.4. В отсутствие председателя Совета или невозможности исполнения им своих обязанностей по уважительной причине полномочия председателя осуществляет заместитель председателя Совета.

6.5. Заместитель председателя Совета ведёт и отвечает за документацию данного выборного органа (протоколы заседаний, планы работы и т.д.).