

Согласовано

Согласовано

Утверждаю

Начальник Управления  
образования администрации  
города Бузулука

Н.И. Горько

Председатель  
профсоюзного комитета  
МОБУДОД «ЦДТ «Радуга»

Л.Н. Худякова

Директор МОБУДОД «ЦДТ  
«Радуга»

О.А. Сибрина

## Положение

### о системе оплаты труда работников

### Муниципального образовательного бюджетного учреждения дополнительного образования детей города Бузулука «Центр детского творчества «Радуга»

#### І. Общие положения

1.1. Положение о системе оплаты труда работников Муниципального образовательного бюджетного учреждения дополнительного образования детей города Бузулука «Центр детского творчества «Радуга» (далее – Положение), разработано в соответствии с постановлением Правительства Оренбургской области от 11.11.2008 г. № 420-п «О введении систем оплаты труда работников органов исполнительной власти Оренбургской области и областных государственных учреждений Оренбургской области», приказом Министерства образования Оренбургской области от 26.01.2009 г. № 01/20-91 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников областных государственных учреждений, подведомственных министерству образования», приказом Министерства образования Оренбургской области от 26.01.2009 г. № 01/20-92 «Об утверждении перечня должностей, профессий работников, относимых к основному персоналу областных государственных учреждений, подведомственных министерству образования», приказами Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», от 29.05.2008 г. № 247 н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», от 29.05.2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых профессий рабочих», от 06.08.2007 г. № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников», от 31.08.2007 г. № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии», постановлением главы города от 17.12.2008 г. № 136 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений г. Бузулука», Постановлением главы города от 27.03.2009 года № 223 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования администрации города Бузулука и включает в себя:

- порядок формирования фонда оплаты труда работников Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей города Бузулука «Центр детского творчества «Радуга» (далее Учреждения);
- размеры окладов работников Учреждения по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ);
- условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера работников, а также размеры повышающих коэффициентов к окладам и иные выплаты стимулирующего характера;
- условия оплаты труда руководителей Учреждения, заместителей руководителей;
- порядок определения уровня образования и стажа педагогической работы.

1.2. Оплата труда работников Учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.3. Оплата труда других работников Учреждения, не относящихся к работникам образования, осуществляется в учреждении применительно к ПКГ по соответствующим видам экономической деятельности.

1.4. Конкретные размеры должностных окладов, доплат и надбавок компенсационного и стимулирующего характера работников учреждения устанавливаются приказами руководителя учреждения в пределах фонда оплаты труда, сформированного в соответствии с настоящим Положением, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации учреждения.

1.5. Ответственным за перерасход фонда заработной платы является руководитель Учреждения.

1.6. Экономия средств по фонду оплаты труда, образовавшаяся в ходе исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности, а также в результате проведения мероприятий по оптимизации штатного расписания Учреждения, направляется на выплаты стимулирующего характера работникам за показатели качества и результативности, на оказание отдельных видов единовременной материальной помощи в соответствии с коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами.

1.7. Объем средств, направляемый в Учреждение на оплату труда работников, не подлежит сокращению, за исключением случаев реорганизации, ликвидации учреждения и сокращения объема предоставляемых услуг.

## **II. Порядок и условия оплаты труда работников**

Фонд оплаты труда работников Учреждения состоит из:

1. Средств на оплату должностных окладов, ставок заработной платы, которые определяются на предстоящий финансовый год (из расчета на 12 месяцев) исходя из штатного расписания и тарификационного списка Учреждения по состоянию на 1 сентября соответствующего учебного года, с учетом изменения сети учреждений.

2. Средств на выплату доплат и надбавок компенсационного характера.

3. Средств на выплату доплат и надбавок стимулирующего характера, которые определяются в размере не менее 30 процентов средств, предусмотренных на оплату труда.

4. Районного коэффициента, который определяется в размере 15 процентов к заработной плате, за исключением материальной помощи.

### **III. Условия оплаты труда педагогических работников и работников учебно-вспомогательного персонала**

3.1. Размеры окладов педагогических работников и работников учебно-вспомогательного персонала Учреждения:

Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада (руб.)
1	2
Должности, отнесенные к ПКГ «Учебно-вспомогательный персонал первого уровня»	
1 квалификационный уровень Секретарь учебной части	2663
Должности, отнесенные к ПКГ «Педагогические работники»	
2 квалификационный уровень Педагог дополнительного образования, педагог-организатор	3877
3 квалификационный уровень Методист	4016
4 квалификационный уровень Учитель-логопед	4154
Должности, отнесенные к ПКГ «Руководители структурных подразделений»	
1 квалификационный уровень Заведующий (начальник) структурным подразделением: структурным подразделением, реализующий образовательную программу дополнительного образования детей	3728

3.2. Педагогическим работникам и работникам учебно-вспомогательного персонала устанавливаются повышающие коэффициенты к окладам:

- повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет;
- повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию;
- персональный повышающий коэффициент к окладу.

Решение о введении соответствующего повышающего коэффициента к окладу принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения указанных выплат

финансовыми средствами.

Повышающий коэффициент к окладу устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего учебного года (с 1 сентября текущего года).

3.3. Повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет устанавливается педагогическим работникам учреждения и руководителям структурных подразделений в зависимости от уровня образования и стажа педагогической работы.

Размеры повышающего коэффициента к окладу за выслугу лет педагогическим работникам:

- высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы:
  - более 20 лет – 0,25;
  - от 10 до 20 лет – 0,2;
  - от 5 до 10 лет – 0,15;
  - от 0 до 5 лет – 0,1;
- среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы:
  - более 20 лет – 0,2;
  - от 10 до 20 лет – 0,15;
  - от 5 до 10 лет – 0,1;
  - от 0 до 5 лет – 0,05.

Применение повышающего коэффициента к окладу за выслугу лет не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

3.4. Повышающий коэффициент к окладу педагогическим работникам устанавливается за квалификационную категорию.

Размеры повышающего коэффициента к окладу за квалификационную категорию:

- при наличии высшей квалификационной категории – 0,55;
- при наличии первой квалификационной категории – 0,45;
- при наличии второй квалификационной категории – 0,25.

Дополнительно, по решению руководителя Учреждения, может устанавливаться повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию работникам, которым присвоена ученая степень по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподавательских дисциплин) или присвоено почетное звание «Заслуженный учитель», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный мастер спорта», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный художник» и иные.

Размеры повышающего коэффициента к окладу за ученую степень:

- доктор наук – 0,4;
- кандидат наук – 0,2;
- за звание «Заслуженный» - 0,2.

Применение повышающего коэффициента к окладу за квалификационную категорию, ученую степень и почетное звание не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

3.5. Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается педагогическому работнику учебно-вспомогательного персонала с учетом уровня его

профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника. Размер повышающего коэффициента устанавливается в пределах 3,0.

Применение персонального повышающего коэффициента к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

3.6. С учетом условий труда педагогическим работникам Учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом IX настоящего Положения.

3.7. Педагогическим работникам и работникам учебно-вспомогательного персонала Учреждения выплачиваются премии и другие выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделами X, XI настоящего Положения.

#### **IV. Условия оплаты труда работников Учреждения, занимающих должности служащих**

4.1. Размеры окладов работников Учреждения, занимающих должности служащих (за исключением работников, указанных в разделе III данного Положения):

Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада (руб.)
1	2
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень Делопроизводитель, секретарь, секретарь-машинистка	2237
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	
2 квалификационный уровень Заведующий хозяйством	2450

4.2. Работникам Учреждения, занимающим должности служащих, устанавливается повышающий коэффициент к окладам за выслугу лет.

Решение о введении соответствующего повышающего коэффициента к окладу принимается руководителем Учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Повышающий коэффициент к окладу устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего учебного года (с 1 сентября текущего года).

4.3. Повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет устанавливается работникам Учреждения, занимающим должности служащих, в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях образования.

Размеры повышающего коэффициента к окладу за выслугу лет:

-при выслуге лет от 1 года до 3 лет - до 0,1;

-при выслуге лет от 3 лет до 5 лет - до 0,2;

-при выслуге лет свыше 5 лет - до 0,3.

Применение повышающего коэффициента к окладу за выслугу лет не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

4.4. Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается работнику, занимающему должность служащего, с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника. Размер повышающего коэффициента устанавливается в пределах 3,0.

Применение персонального повышающего коэффициента к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

4.5. С учетом условий труда работникам Учреждения, занимающим должности служащих, устанавливаются выплаты компенсационного характера и другие выплаты, предусмотренные разделами IX, XI данного Положения.

4.6. Работникам Учреждения, занимающим должности служащих, выплачиваются премии и другие выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом IX данного Положения.

## **V. Условия оплаты труда работников Учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих**

5.1. Размеры окладов рабочих Учреждения устанавливаются в следующих размерах:

Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада (руб.)
1	2
Работники учреждения по профессиям рабочие первого уровня	
1 квалификационный уровень Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: сторож, уборщик служебных помещений, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	2024

<p>Работники учреждения по профессиям рабочие второго уровня 3 квалификационный уровень Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих. Водители автобусов или специальных легковых автомобилей, имеющие 1 класс и занятые перевозкой обучающихся</p>	2556
--	------

5.2. Рабочим Учреждения за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ может быть установлен повышающий коэффициент к окладу.

Повышающий коэффициент к окладу за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается по решению руководителя Учреждения рабочим, которым в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (ЕТКС) присвоен квалификационный разряд не ниже 6 и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

Решение о введении соответствующего повышающего коэффициента к окладу принимается руководителем Учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Размер повышающего коэффициента к окладу за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ не превышает 20%.

Применение повышающего коэффициента к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

5.3. Рабочему устанавливается персональный повышающий коэффициент к окладу. Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается рабочему с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника. Размер повышающего коэффициента устанавливается в пределах 3,0.

Применение персонального повышающего коэффициента к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

5.4. С учетом условий труда рабочим Учреждения устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера и прочие выплаты, предусмотренные разделами IX, X, XI данного Положения.

## **VI. Условия оплаты труда руководителя Учреждения и его заместителей**

6.1. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается главой города и составляет до 3 размеров средней заработной платы работников, относимых к основному персоналу согласно разделу VII настоящего Положения, возглавляемого

им учреждения. Расчет средней заработной платы работников основного персонала Учреждения для расчета должностного оклада руководителя согласовывается с Управлением образования администрации города Бузулука и Управлением экономического развития и торговли администрации города Бузулука.

6.2. Руководителю Учреждения устанавливается персональный повышающий коэффициент к должностному окладу.

Размеры повышающего коэффициента к окладу за:

- выслугу лет в должности руководителя муниципального учреждения;
- при выслуге лет от 1 года до 3 лет - до 0,1;
- при выслуге лет от 3 лет до 5 лет - до 0,2;
- при выслуге лет свыше 5 лет - до 0,3;
- наличие звания:
- «Заслуженный учитель» - 0,2;
- сложность, напряженность работы в зависимости от численности обучающихся:
  - до 50 обучающихся – 0,05;
  - от 50 до 100 обучающихся – 0,1;
  - от 100 до 200 обучающихся – 0,2;
  - более 200 обучающихся – 0,25.

6.3. Размеры окладов заместителей руководителя Учреждения устанавливаются на 10-30% ниже оклада руководителя. Конкретные размеры должностного оклада заместителей руководителя устанавливаются приказом руководителя Учреждения.

6.4. За руководителем Учреждения, находящегося на капитальном ремонте, сохраняется должностной оклад, установленный на момент начала ремонта, на период не более одного года.

6.5. Должностной оклад руководителя вновь открываемого учреждения устанавливается исходя из установленной средней заработной платы основного персонала, принятого в Учреждение на момент открытия, на период не более одного года.

6.6. С учетом условий труда руководителю Учреждения и его заместителям, устанавливаются выплаты компенсационного характера и другие выплаты, предусмотренные разделом XI настоящего Положения.

6.7. Премирование руководителя Учреждения осуществляется с учетом результатов деятельности Учреждения, в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы Учреждения за счет стимулирующего фонда Учреждения, но не более 5 процентов.

Размеры премирования руководителя Учреждения, порядок и критерии его выплаты устанавливаются приказом начальника Управления образования администрации города Бузулука.

6.8. Заместителям руководителя Учреждения выплачиваются премии и другие выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом X настоящего Положения.

## **VII. Перечень должностей, профессий работников, относимых к основному персоналу, для расчета средней заработной платы и определения должностных**



## **окладов руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования администрации г. Бузулука**

По виду экономической деятельности «Образование»

Методист  
Педагог дополнительного образования  
Педагог-организатор  
Учитель-логопед  
Тьютор

### **VIII. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

8.1. Настоящий порядок устанавливает виды, условия назначения, размеры компенсационных выплат руководителям и специалистам учреждения.

Компенсационные выплаты устанавливаются в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы) и в абсолютной величине.

8.1. Работникам Учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера:

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни);
- выплаты за работу в особых климатических условиях.

8.2. Выплаты работникам Учреждения, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

8.3. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику Учреждения при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

8.4. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику Учреждения при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

8.5. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику Учреждения в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема до-

полнительной работы.

8.6. Доплата за работу в ночное время производится работникам Учреждения за каждый час работы в ночное время в размере не ниже 20% должностного оклада в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

8.7. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам Учреждения как привлекаемым к работе в выходные и нерабочие праздничные дни в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.8. Оплата за сверхурочную работу составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы – двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

8.9. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и/или объема дополнительной работы.

## **IX. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера**

9.1. В целях поощрения работников Учреждения за выполненную работу устанавливаются выплаты стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премии за выполнение особо важных и ответственных работ;
- премиальные выплаты по итогам года.

9.2. Условия и размеры выплат стимулирующего характера:

9.2.1. Размеры и критерии выплат стимулирующего характера руководителю Учреждения устанавливаются в соответствии с Положением о выплатах стимулирующего характера, утвержденным приказом начальником Управления образования администрации города Бузулука, в пределах средств Учреждения, предусмотренных на выплаты стимулирующего характера, но не более 5 процентов.

9.2.2. Размеры выплат стимулирующего характера работникам Учреждения определяются Коллективным договором, Положением о выплатах стимулирующего характера Учреждения, утвержденного приказом директора и согласованного с выборным профсоюзным органом в пределах выделенных бюджетных средств, а также средств, поступивших от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

9.2.3. При определении размера выплат стимулирующего характера учитываются следующие показатели:

- достижение обучающимися более высоких показателей развития в сравнении с предыдущим периодом;
- рост качества обучения (воспитания);
- подготовка призеров конкурсов, лауреатов конференций различного уровня;
- участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы;
- разработка и внедрение авторских программ;
- участие педагога в методической работе (конференциях, семинарах, методических объединениях);
- проведение мероприятий по профилактике вредных привычек у обучающихся;
- результативное участие педагога в проведении открытых мероприятий, конкурсах профессионального мастерства; продуктивное участие в реализации системы методической деятельности Учреждения, создание методических разработок, рекомендаций, дидактических материалов;
- участие в работе системы повышения квалификации педагогических работников, совершенствование профессионального мастерства, самообразование;
- 

## **Х. Другие вопросы оплаты труда**

10.1. Педагогическим и другим работникам Учреждения за специфику работы производится доплата к должностному окладу.

Конкретный перечень работников, которым могут повышаться должностные оклады на 15-20 процентов, и конкретный размер этого повышения определяются руководителем Учреждения по согласованию с выборным профсоюзным органом, органом самоуправления Учреждения в зависимости от степени и продолжительности общения с обучающимися (воспитанниками), имеющими ограниченные возможности здоровья, нуждающимися в длительном лечении или от степени и продолжительности общения с детьми и подростками с девиантным поведением специальных учебно-воспитательных учреждений.

10.2. Доплата к должностному окладу производится в следующих размерах:

10.2.1. 15 процентов - за работу в специальных (коррекционных) группах для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с задержкой психического развития).

10.3. В случаях, когда работникам предусмотрено повышение ставок (окладов) по двум и более основаниям (в процентах или в рублях), абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из оклада без учета повышения по другим основаниям.

## **XI. Порядок определения уровня образования и стажа педагогической работы работников Учреждения**

### **1. Определение уровня образования**

1.1. Уровень образования работников Учреждения определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

1.2. Уровень образования педагогических работников при установлении должностных окладов предусматривает наличие среднего или высшего профессионального образования без предъявлений требований к профилю полученной специальности по образованию, кроме случаев, предусмотренных в пункте 4 настоящего Приложения.

1.3. Педагогическим работникам, получившим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании устанавливаются должностные оклады как лицам, имеющим высшее профессиональное образование, а педагогическим работникам, получившим диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, - как лицам, имеющим среднее профессиональное образование.

Наличие у работников диплома государственного образца «бакалавр», «специалист», «магистр» дает право на установление им окладов, предусмотренных для лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

Наличие у работников диплома государственного образца о неполном высшем профессиональном образовании права на установление должностных окладов, предусмотренных для лиц, имеющих высшее образование, не дает.

Окончание трех полных курсов высшего учебного заведения, а также учительского института и приравненных к нему учебных заведений дает право на установление должностных окладов, предусмотренных для лиц, имеющих среднее профессиональное образование.

1.4. Специальные требования по профилю полученной специальности по образованию предъявляются по должности педагога-психолога (о наличии среднего или высшего психологического образования или педагогического образования с дополнительной специальностью «Психология»).

Высшее дефектологическое образование определяет диплом государственного образца об окончании пединститутов или педуниверситетов по специальностям: специальная психология, а также диплом государственного образца, полученный лицами с высшим профессиональным образованием после окончания спецфакультета с объемом подготовки по указанным выше специальностям не менее 1000 часов.

1.5. Работники, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии Учреждения, в порядке исключения, могут быть назначены руководителем учреждения образования на соответствующие должности так же, как и работники, имеющие специальную подготовку и стаж работы, и им могут быть

установлены должностные оклады, предусмотренные для педагогических работников в зависимости от образования и стажа педагогической работы.

Перечень учебных заведений, окончание которых дает право на установление должностных окладов педагогическим работникам в зависимости от образования

#### Высшее образование

1. Все высшие учебные заведения (учебные институты, университеты, академии и высшие училища), в том числе и военные.
2. Академия коммунистического воспитания им. Н.К. Крупской.
3. Высшие научно-педагогические курсы при II МГУ.
4. Институты красной профессуры.
5. Ленинградский высший финансово-педагогический институт.
6. Институты народного образования УССР.
7. Институты народного образования с 4-годичным сроком обучения.
8. Крымский институт специальных культур.
9. Казанский индустриальный техникум повышенного типа.
10. Заочная высшая партийная школа при ЦК КПСС (с августа 1947 года).
11. Высшие партийные школы с 4-годичным сроком обучения (с сентября 1956 г.).
12. Высшая партийная школа при ЦК КП Украины (с января 1949 г.).
13. Высшая комсомольская школа (с сентября 1969 г.).
14. Высшая школа профдвижения ВЦСПС в Москве с марта 1965 г.
15. Высшая профсоюзная школа в Ленинграде с ноября 1962 г.
16. Высшая дипломатическая школа Министерства иностранных дел СССР (с августа 1939 г.).
17. Школа-студия им. В.И. Немировича-Данченко при МХАТ СССР им. М. Горького (с 1943 г.).
18. Театральное училище им. М.С. Щепкина при Государственном академическом Малом театре (с 1943 г.).
19. Театральное училище им. Б.В. Щукина при Государственном академическом театре им. Евг.Б. Вахтангова (с 1945 г.).
20. Лица, сдавшие испытания экстерном за курс высших учебных заведений.
21. Центральный институт организаторов народного просвещения.

#### Учительские институты и приравненные к ним учебные заведения

1. Учительские институты (независимо от продолжительности обучения).
2. Институты народного образования с 3-годичным сроком обучения.
3. Институты народного просвещения.
4. Практические институты народного образования.
5. Комвузы.
6. Институты социального воспитания.
7. Средние военно-учебные заведения (для учителей и преподавателей начальной военной подготовки и курса гражданской обороны).

8. 2-годичные школы профдвижения (с августа 1948 г.).

Примечание. Окончание трех полных курсов вуза приравняется к образованию в объеме учительского института.

#### Среднее профессиональное образование

1. Все средние специальные учебные заведения (дневные, вечерние, заочные).
2. Школы второй ступени и школы-девятiletки с педагогическим уклоном при условии прохождения длительных, не менее 3 месяцев, педагогических курсов.
3. Школы-десятилетки при условии прохождения педагогических дисциплин и сдачи установленных испытаний по методике и педагогике при педагогических училищах.
4. Средние школы с XI педагогическим классом.
5. Средние общеобразовательные политехнические школы с производственным обучением по подготовке старших пионервожатых и воспитателей дошкольных учреждений.
6. Педагогические школы (УССР).
7. Культурно-просветительные школы (училища), политпросветшколы и училища.
8. Годичные педагогические курсы по подготовке учителей начальных школ на территории РСФСР (с 20 февраля 1937 г.).
9. Годичные педагогические классы (с 31 августа 1961 г.).
10. Школы тренеров, в том числе и центральная, начиная с выпуска 1960 г.
11. 3-годичные областные советско-партийные школы.
12. Военно-технические и специальные военные училища с 3-годичным сроком обучения (после 1946 г.).
13. Годичные школы пионерских вожатых на базе средней школы.
14. Средние специальные школы милиции.
15. Ленинградский областной специальный детский дом музыкального воспитания им. Н.А. Римского-Корсакова (с 23 ноября 1967 г.).
16. Годичные курсы (школы) по подготовке медицинских сестер для дошкольных учреждений.

#### Среднее общее образование

1. Школы II ступени, школы-девятiletки и средние школы.
2. Рабочие факультеты.
3. Профессионально-технические училища с 2-летним сроком обучения.
4. Школы мастеров, созданные в соответствии с Постановлением Совета Министров СССР от 9 ноября 1962 г. N 1143.
5. Профессионально-технические училища по подготовке квалифицированных рабочих со средним образованием.
6. Средние специальные музыкальные школы и средние специальные школы искусств.

#### 2. Определение педагогического стажа работы

2.1. Основным документом для определения педагогического стажа работы является трудовая книжка.

Стаж работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих учреждений, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и т.д.). Справки должны содержать данные о наименовании образовательного учреждения, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

В случае утраты документов о стаже работы стаж может быть установлен на основании справок с прежних мест работы или на основании письменных заявлений двух свидетелей, подписи которых должны быть удостоверены в нотариальном порядке. Свидетели могут подтверждать стаж только за период совместной работы.

В исключительных случаях, когда не представляется возможным подтвердить стаж работы показаниями свидетелей, которые знали работника по совместной работе и за период этой работы, органы, в подчинении которых находятся образовательные учреждения, могут принимать показания свидетелей, знавших работника по совместной работе в одной системе.

2.2. В стаж педагогической работы засчитывается:

-педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных учреждениях согласно следующему перечню.

Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования

Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
---------------------------------------	-------------------------

I	I
<p>Общеобразовательные школы (общеобразовательные учреждения) и школы-интернаты всех типов и наименований (начальные, восьмилетние, девятилетние, средние школы и школы-интернаты, школы-детские сады, в том числе вечерние (сменные) и заочные школы и заочные отделения, санаторные школы и школы-интернаты, санаторно-лесные школы, интернаты при школах, школы с продленным днем и группы продленного дня, трехгодичные школы мастеров, школы музыкантских воспитанников, специальные школы и школы-интернаты для детей и подростков, имеющих недостатки в физическом или умственном развитии, специальные школы для детей и подростков, нуждающихся в особых условиях воспитания и т.д.); межшкольные учебно-производственные комбинаты трудового обучения и профориентации учащихся</p>	<p>Учителя, педагоги (всех специальностей), сурдопедагоги, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, преподаватели, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности), логопеды, заведующие логопедическими пунктами, воспитатели (воспитатели-руководители), воспитатели-методисты, старшие воспитатели, старшие методисты, методисты (методисты на курсах при условии, если эти курсы являются для них местом основной работы), концертмейстеры, аккомпаниаторы, музыкальные руководители (работники), педагоги дополнительного образования, руководители кружков, культорганизаторы, массовики, экскурсоводы, старшие тренеры-преподаватели по спорту, тренеры-преподаватели по спорту, пионервожатые, старшие пионервожатые, пионервожатые организаторы пионерской и массовой работы, старшие вожатые, инструкторы по труду, старшие мастера, мастера (инструкторы) производственного обучения, мастера (инструкторы) производственного обучения вождению, мастера (инструкторы) производственного обучения работе на сельскохозяйственных машинах, мастера (инструкторы) производственного обучения работе на пишущих машинках и другой организационной технике, инструкторы слуховых кабинетов, заведующие слуховыми кабинетами, инструкторы по физкультуре, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), руководители физвоспитания, военные руководители, директора, заведующие, начальники, их заместители (помощники) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной, полити-</p>
Музыкальные и художественные школы и школы-интернаты	
Суворовские, нахимовские и другие военные специальные средние школы и училища	
Логопедические пункты	
Детские дома, детские трудовые и воспитательно-трудовые колонии, детские приемные пункты, приемники – распределители для несовершеннолетних, школы-колонии (независимо от наименования), научные медико-педагогические консультации, институты трудового воспитания	
Дошкольные учреждения всех типов и наименований (детские сады, ясли-сады, ясли, в том числе колхозные и др.)	
Внешшкольные детские учреждения (согласно номенклатуре)	
Комнаты школьника при клубах, Дворцах культуры и жилищно-	



<p>эксплуатационных организациях</p> <p>Средние специальные учебные заведения</p> <p>Учебные заведения профессионально-технического образования, школы фабрично-заводского обучения и ученичества, школы и учебно-тренировочные подразделения гражданской авиации и другие учебные заведения по подготовке кадров независимо от их наименований</p> <p>Рабфаки, профшколы, совпартшколы, постоянно действующие курсы (в том числе и заочные)</p> <p>Учреждения здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и др., а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых</p>	<p>ческой части (работе), по патриотическому и гражданскому воспитанию, по производственному обучению, по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, организаторы внеклассной и внешкольной воспитательной работы с детьми, заведующие учебной, учебно-воспитательной, педагогической частью, заведующие учебной частью по производственному обучению, по иностранному языку, заведующие (начальники) отделами, лабораториями, кабинетами, отделениями, секциями, филиалами, учебно-консультационными пунктами, начальники курсов, циклов, заведующие производственной, педагогической практикой, старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, психологи, педагоги-психологи</p>
<p style="text-align: center;">II</p> <p style="text-align: center;">Высшие учебные заведения (образовательные учреждения высшего профессионального образования)</p>	<p style="text-align: center;">II</p> <p style="text-align: center;">Профессорско-преподавательский состав, концертмейстеры, аккомпаниаторы</p>
<p style="text-align: center;">III</p> <p style="text-align: center;">Высшие и средние военные учебные заведения (высшие и средние военные образовательные учреждения)</p>	<p style="text-align: center;">III</p> <p style="text-align: center;">Работа (служба) на профессорско-преподавательских должностях и преподавательских должностях</p>
<p style="text-align: center;">IV</p> <p>Образовательные учреждения дополнительного профессионального образования (институты усовершенствования, переподготовки кадров, повышения квалификации специалистов), методические учреждения всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности)</p>	<p style="text-align: center;">IV</p> <p>Профессорско-преподавательский состав, преподаватели, методисты (научные сотрудники), старшие методисты, директора (заведующие), ректоры, заместители директора (заведующего), проректоры, заведующие учебной частью, заведующие секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с образовательным процессом, методическим обеспечением</p>
<p style="text-align: center;">V</p> <p>1. Органы народного образования (управления образования) и органы (структурные подразделения), осуществляющие</p>	<p style="text-align: center;">V</p> <p>1. Руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов</p>

<p>руководство образовательными учреждениями</p> <p>2. Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров предприятий, объединений, организаций, подразделения министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения квалификации кадров на производстве</p> <p>3. Министерства внутренних дел союзных республик, автономных республик, управлений, главных управлений внутренних дел крайоблсполкомов, управление местных исправительно-трудовых учреждений МВД РСФСР</p> <p>4. Управления детскими дошкольными учреждениями, соцкультуробъектами и спортивными сооружениями, организованные в составе производственных объединений Минуглепрома СССР.</p>	<p>(за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством, юридической службой)</p> <p>2. Штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров</p> <p>3. Старшие инспекторы, инспекторы по общеобразовательному обучению, по учебной, воспитательной, методической, внешкольной работе, производственному обучению, по охране детства, дошкольному воспитанию</p> <p>4. Инспекторы отделов по дошкольному воспитанию и работе с молодежью</p>
<p style="text-align: center;">VI</p> <p>Учебные заведения и учебные организации ДОСААФ (образовательные учреждения РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации</p>	<p style="text-align: center;">VI</p> <p>Руководящий, командно-летний, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский состав, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-летчики-методисты</p>
<p style="text-align: center;">VII</p> <p>Общежития учреждений, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительные учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками</p>	<p style="text-align: center;">VII</p> <p>Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи (психологи), преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами</p>

<p style="text-align: center;">VIII</p> <p>Исправительно-трудовые (исправительные) колонии, воспитательно-трудовые (воспитательные) колонии, следственные изоляторы, тюрьмы, лечебно-трудовые и воспитательно-трудовые профилактории (лечебные исправительные учреждения), отделения бывших лагерей для военнопленных и интернированных, специальные учебно-трудовые учреждения</p>	<p style="text-align: center;">VIII</p> <p>Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместителя начальника по воспитательной работе, заместителя начальника по политико-воспитательной работе, старшего инструктора и инструктора по политико-воспитательной работе, старшего инструктора-методиста, начальника отряда, старшего инспектора и инспектора-методиста, инспектора по общеобразовательной работе (обучению), старшего инспектора-методиста и инспектора-методиста, старшего инженера и инженера по производственно-техническому обучению, старшего мастера и мастера производственного обучения, старшего инспектора и инспектора по охране и режиму, заведующего учебно-техническим кабинетом, психолога, переводчика</p>
<p style="text-align: center;">IX</p> <p>Территориальные центры профессиональной ориентации молодежи Госкомтруда СССР, отраслевые центры профессиональной ориентации, кабинеты (лаборатории, бюро) профориентации и профподбора предприятий, объединений, подразделений Министерств (ведомств), занимающихся профессиональной ориентацией</p>	<p style="text-align: center;">IX</p> <p>Профконсультанты, психологи, физиологи, заведующие профконсультационными пунктами, руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, за исключением работников, деятельность которых не связана непосредственно с профориентационной работой</p>

В стаж педагогической работы включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в учреждениях здравоохранения и социального обеспечения для взрослых, методистов оргметодотдела республиканской, краевой, областной больницы.

3. Порядок зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в вооруженных силах СССР и РФ

3.1. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений:

3.1.1. Время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе

по призыву (в том числе офицеров, призванных на военную службу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации) – один день военной службы за два дня работы.

3.1.2. Время освобожденной партийной и комсомольской работы в партийных и комсомольских органах на ответственной должности: секретаря, заведующего, заместителя заведующего отделом, сектором, архивом, инструктора, лектора, пропагандиста крайкома, обкома, горкома, райкома КПСС или ВЛКСМ, заведующего парткабинетом, кабинетом политпросвещения или партийной организации предприятия, учреждения или организации, научного работника партийного архива и др., а также освобожденного выборного работника первичной партийной или комсомольской организации, получавшего зарплату за счет бюджета партийных или комсомольских органов.

3.1.3. Время работы в органах партийно-государственного и народного контроля (за исключением работы в должностях по хозяйственному и техническому обслуживанию этих органов).

3.1.4. Время работы в должностях директора университета марксизма-ленинизма, редактора городской, объединенной, межрайонной или районной газеты.

3.1.5. Время работы в должности заведующего фильмотекой и методиста в фильмотеке.

3.1.6. Время работы в должности инструктора общеобразовательной подготовки Дома офицеров Советской Армии и Военно-Морского Флота.

3.1.7. Время службы в Вооруженных силах СССР на всех должностях политического состава подразделений, частей, учреждений, военно-учебных заведений, политических отделов (управлений), а также культурно-просветительных учреждений Советской Армии и Военно-Морского Флота.

3.2. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

3.2.1. Время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в пункте 1.1.

3.2.2. Время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) Профсоюза работников народного образования и науки РФ (просвещения, высшей школы и научных учреждений), профсоюзных органах и других общественных организациях: «Знание», «Охрана памятников», ОСВОД, ДОСААФ, книголюбов и др., в должности заведующего детским отделом (сектором), инструкторов по работе среди детей и подростков профсоюзного учреждения клубного типа (клуба, Дома или Дворца культуры); в должности педагога-организатора (для не имеющего педагогического образования) жилищно-эксплуатационной организации, театра юного зрителя, кукольного театра и детского кинотеатра; в должности воспитателя общежития учреждения, предприятия и организации (для не имеющих педагогического

образования); в должностях старшего инструктора и инструктора юношеских добровольных пожарных дружин органов добровольного пожарного общества; в комиссиях по делам несовершеннолетних или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в инспекциях по делам несовершеннолетних органов МВД СССР (детских комнатах милиции); в качестве председателя колхоза.

3.2.3. Время работы в должности председателя, заместителя председателя или секретаря исполкома сельского, поселкового, районного, городского Совета народных депутатов.

3.2.4. Время обучения (с отрывом от производства) в аспирантуре, высших, средних специальных учебных заведениях и учительских институтах, а также в партийных, советско-партийных и профсоюзных школах.

Лицам, не имевшим педагогического образования, время обучения в высших и средних специальных учебных заведениях засчитывается в стаж педагогической работы, если непосредственно предшествовала этим периодам педагогическая деятельность по основному месту работы в учебном заведении, дошкольном, внешкольном учреждении, детском доме продолжалась не менее 9 месяцев.

Периоды времени, указанные в пункте 2 настоящего порядка, засчитываются в стаж педагогической работы, как в отдельности, так и в совокупности (при условии, если эти периоды непосредственно следовали один за другим, а всем им непосредственно предшествовала и непосредственно за ними следовала педагогическая деятельность).

Если работник не мог непосредственно после работы (прохождения службы), предусмотренной в пункте 2 настоящего порядка, перейти на педагогическую работу в учебное заведение в текущем учебном году, в стаж педагогической работы ему включаются указанные периоды и в том случае, если он принят на педагогическую работу к началу следующего учебного года.

3.3. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 1 и 2 настоящего порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого кружка, курса, дисциплины:

- руководителям физического воспитания;
- педагогам дополнительного образования;
- педагогам-психологам;
- методистам;
- музыкальным руководителям.

3.4. Аккомпаниаторам учреждений образования в стаж работы по специальности, кроме работы в указанных должностях - время работы в качестве преподавателей специальных дисциплин в высших и средних специальных учебных заведениях, дирижеров и артистов соответствующего жанра, хормейстеров, художественных руководителей, режиссеров, преподавателей музыкальных школ, учителей пения и музыки в общеобразовательных школах, музыкальных руководителей, а также периоды, предусмотренные в пунктах 1,2,4, 3 настоящего порядка.

3.5. Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета, кружка предоставляются руководителю образовательного учреждения по согласованию с профсоюзным органом.

3.6. В стаж работы в должности методистов для методистов методических кабинетов включается время работы в указанных должностях, в должностях руководителей методических учреждений, учреждений повышения квалификации. При переводе в методические кабинеты на должности методистов учителей, воспитателей и других работников образовательных учреждений, имеющих первую или высшую квалификационную категорию, в их стаж включается время работы в должностях, соответствующих профилю работы методиста.

3.7. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательных учреждениях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных учреждениях) составляет не менее 180 часов в учебном году. При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

3.8. В случае уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в соответствии с настоящим порядком, по сравнению со стажем, исчисленным в соответствии с ранее действовавшим законодательством, за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы.