



УТВЕРЖДАЮ

Приказ № 1048 от « 03 » 10 2011 г.

Директор МОБУДОД «ЦДТ «Радуга»

О.А. Сибрина

Положение

о подростковом клубе по месту жительства МОБУДОД «ЦДТ «Радуга»

1. Общие положения

1.1. Подростковый клуб по месту жительства (далее Клуб) является структурным подразделением МОБУДОД «ЦДТ Радуга» (далее Учреждения), созданным для удовлетворения культурно-досуговых интересов детей и подростков в процессе совместной общественно-значимой деятельности в свободное время.

1.2. Деятельность Клуба строится на принципах демократии и гуманизма, открытости и альтернативности, доступности и преемственности, толерантности и терпимости, инициативности и креативности, на основе учета индивидуальных и возрастных и национальных традиций развития региона.

1.3. Клуб осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Законом «Об образовании», Федеральной целевой программой развития образования на 2011-2015 годы, Концепцией развития дополнительного образования и воспитания, Уставом и Программой развития МОБУДОД «ЦДТ «Радуга», настоящим Положением.

1.4. Основным направлением деятельности Клуба является работа с детьми и подростками преимущественно в возрасте от 6 до 18 лет.

2. Цели и задачи деятельности Клуба.

2.1. Цель Клуба: формирование готовности воспитанников к качественному социальному самоопределению.

2.2. Задачами Клуба являются:

- организация комплекса мероприятий по нравственному, правовому, эстетическому, военно-патриотическому, гражданскому и физическому воспитанию детей и подростков;
- обеспечение благоприятных условий для повседневного пребывания в нем детей и подростков, в том числе нуждающихся в социально-психологической защите; реализация программ по организации неформального общения в различных группах в соответствии с их возрастом и интересами;
- создание социально-культурной среды для развития творческого потенциала детей и подростков, расширение разнообразных форм досуговой и развлекательной деятельности;
- осуществление индивидуальной и массовой работы по профилактике правонарушений, безнадзорности и негативных явлений среди детей и подростков в возрасте до 18 лет;
- адаптация и социальная реабилитация детей и подростков с индивидуальными особенностями и трудностями социализации (группы «риск»).

3. Организация и содержание деятельности Клуба.

3.1. Клуб открывается при наличии кадров, необходимой материально-технической базы, соответствующего финансирования, строгого соблюдения санитарно-гигиенических требований и правил противопожарной безопасности, инструкций по охране труда.

3.2. Клуб разрабатывает программу деятельности с учетом профиля, модели и направлений воспитательной работы, запросов детей и подростков, потребностей семьи, особенностей социально-экономического развития и национально-культурных традиций города и традиций Клуба.

3.3. В целях развития и совершенствования деятельности Клуба в нем создается Совет клуба в составе педагога-организатора, инициативных детей и подростков, родителей (законных представителей) воспитанников. Совет клуба является органом клубного самоуправления. Члены Совета клуба избираются 1 раз в год открытым общим голосованием.

3.4. Информационно-методическое руководство подростковыми клубами осуществляется методистом или руководителем структурного подразделения, который курирует, оказывают методическую помощь,

разрабатывают методическое сопровождение и контролирует деятельность Клубов по месту жительства по определенным направлениям.

3.5. Клуб организует и проводит различные массовые мероприятия, создает необходимые условия для совместного труда, отдыха, общения детей и подростков, а также их родителей.

3.6. Клуб не вправе оказывать платные услуги населению без согласования с администрацией Учреждения и соответствующих на то документов.

3.7. Клуб обеспечивает общественно-полезную направленность в деятельности всех любительских объединений по интересам, кружков и секций, привлекает актив клуба к проведению культурно-массовой работы, организации досуга сверстников, ремонту клубного оборудования, помещений, дворовых площадок и т. д.

3.8. Цели, задачи и содержание деятельности объединений по интересам соответствуют профилю, модели, направлению воспитательной работы и программе деятельности Клуба, которая разрабатывается педагогами и согласовывается с администрацией Учреждения.

3.9. Занятия в объединениях по интересам, кружках и секциях, учебно-педагогическая деятельность может проводиться на основе авторских программ и разработок руководителей этих коллективов.

3.10. Режим работы Клуба разрабатывается в соответствии с Годовым календарным учебным графиком Учреждения.

3.11. Расписание занятий объединений составляется педагогами клуба с учетом режима учебы и отдыха детей и подростков, их возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм и утверждается директором Учреждения.

3.12. В работе кружков и объединений могут участвовать совместно с детьми и подростками их родители при наличии условий и согласия педагога.

3.13. Клуб проводит индивидуально-профилактическую работу с подростками группы «риск» совместно с правоохранительными органами и другими государственными и муниципальными учреждениями.

3.14. В Клубе не допускается организация и деятельность различных религиозных сект и других культовых образований, организационных структур политических партий, общественно-политических движений и объединений.

3.15. Клуб организует работу с детьми и подростками в течение всего календарного года, увеличивая объем работ во время каникул. В летнее время Клуб участвует в организации лагерей с дневным пребыванием, "зеленых" площадок и трудовых бригад.

4. Порядок приема детей и подростков в Клуб.

4.1. Клуб посещают дети и подростки преимущественно в возрасте от 6 до 18 лет.

4.2. Прием детей в Клуб осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей), заявления лица, достигшего возраста 14 лет. Допустимо участие воспитанника в нескольких кружках, объединениях и т.д.

4.3. Основанием записи ребенка в основной списочный состав Клуба является регулярное посещение им Клуба (не менее двух раз в неделю).

4.4. Формирование списочного состава проводится на основе соблюдения равных прав посещающих Клуб. Конкурсный отбор в кружки, объединения и т.д. запрещается. В порядке исключения допускаются ограничения по возрасту и состоянию здоровья.

5. Структура и управление Клубом

5.1. Клуб находится в ведении Учреждения и работает под его непосредственным руководством.

5.2. Руководство Клубом осуществляет педагог-организатор, назначаемый директором Учреждения.

5.3. Педагог-организатор Клуба:

5.3.1. Организует работу Клуба и несет ответственность за результаты деятельности Клуба.

5.3.2. Вносит предложения по изменению состава сотрудников и направленности работы Клуба. Представляет интересы Клуба перед администрацией Учреждения, Учредителем и третьими лицами.

5.3.3. Осуществляет контроль за работой Клуба и его сотрудников.

5.3.4. Участвует в работе ревизионных комиссий.

5.3.5. Вносит предложения по изменению Положения Клуба.

5.3.6. Организует и участвует в воспитательной, кружковой и досуговой работе Клуба с детьми и подростками.

5.3.7. Для рассмотрения вопросов содержания и организации работы Клуба может создаваться Совет Клуба, в который входят сотрудники, непосредственно участвующие в воспитательной и досуговой деятельности Клуба, представители общественных и других заинтересованных организаций, подростки, регулярно посещающие Клуб, а также родители.

Совет Клуба вносит предложения по разработке планов работы, изучает интересы детей и подростков в сфере досуга, готовит предложения по их реализации. Привлекает общественный актив и родителей к проведению культурно-массовых мероприятий, участию в работе кружков и секций, заслушивает сообщения педагогов Клуба о новациях в воспитательной работе, разрабатывает предложения по улучшению деятельности Клуба. Совет Клуба собирается не реже двух раз в год.

5.3.8. Администрация Учреждения направляет и контролирует деятельность Клуба, в том числе по следующим направлениям:

- утверждение перечня программ, реализуемых в Клубе;
- утверждение режима работы Клуба;
- анализ и утверждение плана работы Клуба, а также результатов деятельности Клуба в соответствии с утвержденными программами;
- анализ финансово-хозяйственной деятельности Клуба;
- участие в работе Совета Клуба;
- установление соотношения бесплатных и платных услуг в Клубе.

6. Права и обязанности педагогов и воспитанников Клуба.

6.1. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтвержденную документами об образовании. Срок действия трудового договора определяется работником и работодателем при его заключении.

6.2. К педагогической деятельности не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям.

6.3. Педагог Клуба имеет право на:

- самостоятельное планирование своей деятельности с учетом требований Учреждения;
- моральное и материальное стимулирование труда;

- участие в управлении и решении вопросов развития Учреждения, а также в работе общественных организаций;
- пользование информационными фондами, услугами методических и других структурных подразделений Учреждения;
- обжалование приказов и распоряжений администрации Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- участие в конкурсах профессионального мастерства;
- разработку и внесение предложений по совершенствованию деятельности Учреждения;
- условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены;
- социальные льготы и гарантии, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Оренбургской области;
- педагогическую инициативу, свободу выбора и использование методов и методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний и умений обучающихся;
- на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- разработку и реализацию дополнительных образовательных программ в соответствии с профилем Учреждения;
- необходимые условия для реализации своего творческого потенциала в процессе подготовки, переподготовки и повышения квалификации;
- повышение своей квалификации путем обучения в институтах и на курсах повышения квалификации высших учебных заведений.

6.4. Работники обязаны соблюдать:

- устав МОБУДОД «ЦДТ «Радуга»;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- условия трудового договора;
- должностные инструкции;
- правила по технике безопасности и пожарной безопасности;
- локальные нормативные акты;

6.5. Педагоги-организаторы Клубов обязаны:

- создавать условия для творческого саморазвития и самореализации воспитанников Клуба;
- планировать и осуществлять деятельность Клуба, составлять перспективные, текущие планы работы, планы мероприятий и своевременно представлять методисту по контрольно-аналитической деятельности или заместителю директора Учреждения;

- разрабатывать целевые и комплексные воспитательные и развивающие программы, согласовывая их с администрацией Учреждения;
- организовывать ежедневную работу клуба посредством проведения культурно-массовых, спортивных и других досуговых и развивающих мероприятий согласно утвержденному плану, обеспечивать участие воспитанников Клуба в городских массовых мероприятиях;
- осуществлять информационно-методическое оснащение учебно-воспитательного процесса в Клубе, разрабатывать сценарии мероприятий, готовить к изданию методические и дидактические материалы, пропагандировать инновационный и передовой опыт работы;
- готовить отчеты, отражающие деятельность подросткового клуба и представлять их администрации Учреждения в установленные сроки;
- обеспечивать соблюдение прав детей и подростков, содействовать развитию их самостоятельности, инициативы, использовать индивидуальный подход при работе с разновозрастными группами ребят;
- совместно с воспитанниками Клуба осуществлять общественно-полезную деятельность по месту жительства: уборку приклубных территорий, озеленение микрорайона и др.;
- привлекать к постоянному сотрудничеству родителей детей, занимающихся в творческом объединении Клуба, заботиться о развитии клубной материально-технической базы;
- участвовать в организации каникулярного отдыха детей и подростков на базе Клуба, используя различные формы образовательной и воспитательной работы.

6.6. Права и обязанности воспитанников Клуба определяются Уставом Учреждения и иными, предусмотренными Уставом, локальными актами.

6.7. Воспитанники Клуба имеют право на:

- бесплатное пользование помещениями и оборудованием Центра;
- свободное посещение мероприятий;
- посещение занятий в нескольких объединениях и переход из одного объединения в другое в соответствии со своими интересами и способностями;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- свободу вероисповедания, информации, свободное выражение общественных взглядов и убеждений;
- участие в творческой и практической деятельности в соответствии с законодательством РФ.

6.8. Воспитанники Клуба обязаны:

- уважать честь и достоинство других воспитанников и работников Клуба;
- соблюдать требования гигиены и охраны труда, правила противопожарной безопасности;
- бережно относиться к имуществу Клуба;
- выполнять требования работников Клуба.

7. Учет и отчетность

7.1. Работа Клуба проводится в соответствии с перспективными, текущими планами и расписанием работы, согласованными с Учреждением.

7.2. Учет работы кружков и секций, а также любительских объединений производится в журналах установленного образца.

7.3. Администрация Клуба представляет отчетность в установленные сроки, ежегодно отчитывается перед Учреждением об итогах деятельности.

7.4. Клуб ведет документацию в соответствии с требованиями МОБУДОД «ЦДТ «Радуга» и должен иметь:

- программу деятельности и перспективный план работы клуба на год с учетом летнего времени, утвержденные директором МОБУДОД «ЦДТ «Радуга»;
- социальный паспорт Клуба;
- план работы Клуба на месяц;
- расписание работы кружков и объединений;
- журнал по технике безопасности;
- список подростков, состоящих на учете в КДН и ЗП, ОДН, и требующих к себе особого внимания, посещающих Клуб;
- журнал списочного состава основного контингента детей с указанием личных данных, состава семьи, места жительства;
- книга отзывов и предложений о работе Клуба;
- списки учреждений, общественных организаций, спонсорских и благотворительных организаций, ветеранов микрорайона с указанием выходных данных;
- отчетную документацию.

8. Финансовая и хозяйственная деятельность, имущество и средства клуба

8.1. Клуб использует помещения и другие площади, а также имущество, предоставленные ему на праве оперативного управления Учредителем.

8.2. Расходы финансовых средств Клуба, необходимые для его деятельности, осуществляются Учреждением или Учредителем.

8.3. Доходы, полученные от оказания платных услуг, направляются на развитие основной деятельности Клуба, укрепление его материально-технической базы, на увеличение фонда заработной платы и реализацию мероприятий по социальной защите сотрудников, и регламентируются Положением о платных услугах.

8.4. Привлечение Клубом дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования из бюджета.

9. Прекращение деятельности клуба

9.1. Деятельность Клуба прекращается в связи с его реорганизацией или ликвидацией по решению Учреждения, Учредителя или суда.

9.2. Ликвидация Клуба осуществляется ликвидационной комиссией, назначенной Учредителем или органом, принявшим решение о ликвидации (по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию).

9.3. О ликвидации Клуба Учредитель обязан предупредить его администрацию и Совет Клуба за три месяца до ликвидации.